

**KONSTANTIN
PRESLAVSKY
UNIVERSITY
SHUMEN**



ШУМЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ
“ЕПИСКОП КОНСТАНТИН ПРЕСЛАВСКИ”
ЗАБДНО ПИШЪМ ИСТОРИЯТА

ПРИЛОЖЕНИЕ IV
КЪМ ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА
ПРОГРАМА ЗА ДЕЙСТВИЕ ПО
ПРОГРАМА „ЕРАЗЪМ+“
КЪМ ШУМЕНСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ
„ЕПИСКОП КОНСТАНТИН ПРЕСЛАВСКИ”

ПРИЛОЖЕНИЕ IV към Институционалната програма за действие по програма „Еразъм+“ към Шу „Епископ Константин Преславски“	Издание 1	Редакция 0	31.01.2025 г.	стр. 1 от 5
---	-----------	------------	---------------	-------------

1. Определение и цели на смесената интензивна програма (Blended Intensive Program (BIP))

Смесената интензивна програма (Blended Intensive Program (BIP)) е смесена мобилност – комбинация от физическа мобилност и виртуален компонент. Целта на тези програми е да се стимулират иновативните начини на учене и преподаване, да се насърчи съвместният онлайн обмен и работата в екип.

Смесената интензивна програма (BIP) се организира от поне три висши училища, които имат Харта „Еразъм“ за висшето образование (ХВОЕ) и са от поне три програмни държави.

Страните, които участват в програмата, са държавите членки на ЕС, ЕИП – Норвегия, Исландия, Лихтенщайн, Република Турция, Република Северна Македония и Република Сърбия. Университети от другите държави могат да участват в BIP, но те ще получат финансиране от програмата „Еразъм+“ KA131.

Шуменският университет (ШУ) може да бъде координатор или партньор при организирането на BIP. Настоящите правила се отнасят до подаване на кандидатури за организиране на BIP, при които Университетът ще бъде координатор. Целевата група на обучението може да включва студенти, преподаватели и административен персонал. Програмите могат да бъдат насочени само към едната от целевите групи или едновременно към повече от една.

2. Финансиране

Всяка година Центърът за международно сътрудничество (ЦМС) на ШУ кандидатства за бюджет за организационна подкрепа на смесени интензивни програми в рамките на своя договор по KA131 на програма „Еразъм+“. Размерът на одобрения бюджет определя броя на програмите, които могат да бъдат финансирани.

Сумата за организационна подкрепа, която една смесена интензивна програма може да получи, се изчислява според броя на участниците, като на един участник се полагат 400 евро, с минимум 10 участници. Организационната подкрепа за BIP е предназначена да покрие разходите, свързани с разработването, планирането, осъществяването и последващите действия на програмата, изпълнението на виртуални/дистанционни дейности, както и цялостното управление и координация. От участниците не се изисква да плащат такси за обучение, те се покриват от сумата за организационна подкрепа.

2.1. Указания за подготвяне на финансов план за BIP, организиран от ШУ

ПРИЛОЖЕНИЕ IV към Институционалната програма за действие по програма „Еразъм+“ към ШУ „Епископ Константин Преславски“	Издание 1	Редакция 0	31.01.2025 г.	стр. 2 от 5
---	-----------	------------	---------------	-------------

Средствата, с които се разполага според броя на участниците (например 10 участници x 400 € = 4000 €), могат да се планират за подготовката, проектирането, разработването, изпълнението и последващите дейности на програмата, включително провеждането на физически и виртуални дейности (или дейности от разстояние), както и за цялостните управление и координация.

3. Изисквания за допустимост

Смесените интензивни програми за студенти и персонал – преподаватели и служители, трябва да включват краткосрочна физическа мобилност в чужбина, съчетана със задължителен виртуален компонент, който улеснява обмена и работата в екип при онлайн ученето чрез сътрудничество. Участниците във виртуалния компонент работят съвместно и едновременно по конкретни задачи, които са интегрирани в смесената интензивна програма и се включват в цялостните резултати от обучението.

Смесените интензивни програми трябва да носят минимум 3 ECTS кредита за студентите.

Продължителността на физическия компонент на дадена смесена интензивна програма трябва да бъде между 5 и 30 дни за обучаемите. Не е определена изисквана минимална продължителност на виртуалния компонент, но съчетаните виртуални и физически компоненти трябва да носят минимум 3 ECTS кредита за студентите (ОКС „бакалавър“, „магистър“ и ОНС „доктор“).

Всички преподаватели и служители могат да вземат участие в смесени интензивни програми. В случай на мобилност на служители с цел обучение по смесена интензивна програма физическата мобилност трябва да продължи 5 дни (без да се включва времето за пътуване) и да бъде съчетана със задължителен виртуален компонент, който улеснява обмена и работата в екип при онлайн ученето чрез сътрудничество. В случай на мобилност на преподаватели с цел преподаване по смесена интензивна програма, подкрепена със средства от вътрешната политика, физическата мобилност трябва да продължи между 2 и 5 дни (без времето за пътуване) или минимум 1 ден за поканени служители от предприятия, а виртуалният компонент не е задължителен.

В програмата се включват участници от приемащия университет (ШУ), могат да се включват също и участници от трети страни, вкл. неасоциирани към програма „Еразъм+“, но всички те не се отчитат в изискуемия минимум от 10 участници.

Място на провеждане: смесената интензивна програма се провежда в България или в страна на партньор по програмата.

ПРИЛОЖЕНИЕ IV към Институционалната програма за действие по програма „Еразъм+“ към ШУ „Епископ Константин Преславски“	Издание 1	Редакция 0	31.01.2025 г.	стр. 3 от 5
---	-----------	------------	---------------	-------------

4. Изисквания към кандидатурите за организиране на смесени интензивни програми (VIP)

4.1. Изисквания към учебното съдържание

Програмата трябва да предлага специализирано учебно съдържание – на работния език на обучението, което да има добавена стойност в сравнение със съществуващите курсове в участващите университети. В нея следва да се съдържат иновативни елементи на учене и преподаване, онлайн дейности в екип и изпълнение на задачи от обучаваните. Препоръчително е съдържанието на обучението да има интердисциплинарен характер.

4.2. Изисквания към периода

Предвиденият период за осъществяване на смесената интензивна програма следва да бъде най-малко 4 месеца след датата на подаване на предложението в ЦМС.

4.3. Изисквания към планираните разходи

Кандидатите предоставят бюджет с прогнозни стойности, който включва всички предвидени видове дейности.

Комисията оценява прогнозния бюджет според изискванията на програма „Еразъм+“, реалистичността на планираните разходи и тяхното съответствие с дейностите.

5. Ред за кандидатстване за организиране и осъществяване на VIP

Документите за кандидатстване се подават в ЦМС.

Документи за кандидатстване:

1. Заявление по образец
2. Учебна програма с теми на занятията и брой часове (аудиторна и извънаудиторна заетост)
3. Прогнозно разпределение на разходите за организиране и провеждане на програмата

6. Условия за класиране

Одобряват се всички предложения, които отговарят на изискванията на Програма „Еразъм+“ и на настоящите изисквания. В случай че броят на одобрените предложения надхвърля броя на програмите, предвидени в бюджета за VIP на ШУ за периода, финансиране получават одобрените предложения до обявения краен срок. Останалите се третираат като одобрени за провеждане през следващия финансов период. В случай че одобрена програма не се реализира, на нейно място в същия финансов период се финансира следващата от одобрените за провеждане през предстоящ финансов период.

ПРИЛОЖЕНИЕ IV към Институционалната програма за действие по програма „Еразъм+“ към ШУ „Епископ Константин Преславски“	Издание 1	Редакция 0	31.01.2025 г.	стр. 4 от 5
---	-----------	------------	---------------	-------------

7. Оценителна комисия

Оценителната комисия се състои от 1 служител на ЦМС (административен Еразъм координатор), Централната Еразъм комисия и счетоводител. Одобрените от комисията кандидатури се предоставят на ректора за одобрение с докладна, към която е приложено споразумение за провеждане на програмата между университетите партньори.

8. Критерии за класиране на предложенията за VIP:

- качество на предложената програма – максимум 100 т.
- актуалност/иновативност – максимум 20 т.
- интердисциплинарни аспекти – максимум 20 т.
- приложимост към изучаваните дисциплини – максимум 20 т.
- интерактивност и практична организация на курса – максимум 20 т.
- компетентност на лекторите в съответната област – максимум 20 т.

9. Не е разрешено двойно финансиране на мобилности от „Еразъм“ или други фондове на ЕС

Забележка: За смесени интензивни програми, в които ШУ не е координатор, а само партньор, ще се спазват правилата на координиращата институция за организация, както и правилата приложими в поканата за кандидатстване обявена от ЦМС в сайта на „Еразъм+“.

За допълнително възникнали въпроси са приложими правилата от „Ръководството по програма „Еразъм+“ за конкретната година.

ПРИЛОЖЕНИЕ IV към Институционалната програма за действие по програма „Еразъм+“ е прието от Академичния съвет на Шуменския университет „Епископ Константин Преславски“ с Протокол № РД–05–06/31.01.2025 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ IV към Институционалната програма за действие по програма „Еразъм+“ към ШУ „Епископ Константин Преславски“	Издание 1	Редакция 0	31.01.2025 г.	стр. 5 от 5
---	-----------	------------	---------------	-------------